

ROMANIA
JUDETUL BISTRITA-NASAUD
PRIMARIA COMUNEI MATEI

Nr.898 din 10.05.2021

Afisat la data de 11.05.2021

Anunț concurs

Primăria Comunei Matei, județul Bistrita-Nasaud, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a 3 functii contractuale de execuție, vacante, de muncitor necalificat, debutant, in cadrul Compartimentului salubritare, intretinere spatii verzi.

Concursul se va organiza la sediul Primariei Comunei Matei, nr. 157A, localitatea Matei , judetul Bistrita-Nasaud si va consta din 3 etape succesive, dupa cum urmeaza: selectia dosarelor de inscriere, proba scrisa si proba practica (interviu).

Concursul de recrutare va avea loc dupa cum urmeaza:

- Proba scrisa – in data de 26.05.2021, ora 10;
- Proba practica (interviu) - in 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise;

Pentru a ocupa un post contractual vacant fiecare candidaț trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile **specifice** necesare în vederea participării la concurs : **1 post**

- studii gimnaziale/profesionale/liceale ;
- domiciliul in comuna Matei ;
- detinere carnet de conducere cat.B sau TR;

Condițiile **specifice** necesare în vederea participării la concurs : **2 posturi**

- studii gimnaziale/profesionale/liceale ;
- domiciliul in comuna Matei ;

Dosarele de înscriere se depun la secretariatul instituției în termen de 10 zile de la publicarea anunțului, adica incepand cu 11 mai 2021(ora 8,00) pana in 20 mai 2021 (ora 16,00), inclusiv.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- 1) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- 2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- 3) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor si dovada detinerii carnetului de conducere (unde este cazul);
- 4) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

5) cazierul judiciar;

6) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia :

1.OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ - PARTEA a VI-a Statutul functionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administratia publica si evidenta personalului platit din fonduri publice Titlul III Personalul contractual din autoritatile si institutiile publice.

2 . Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare.

3. Ordonanta nr. 21/ 2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare;

4.Legea 53/2003-Codul muncii;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Matei, județul Bistrita-Nasaud, la d-na Csete Erika, secretar general UAT – telefon 0263/275225.

PRIMAR. .

Encian Vasile

